

Liebe Eltern,

wir freuen uns, dass Sie Ihr Kind für das Schuljahr **2026/27 in Klasse 5** an unserer Werkrealschule anmelden möchten.

Aus personellen Gründen ist es in diesem Jahr ausnahmsweise nicht möglich, die Schulanmeldung persönlich im Sekretariat der Schule vorzunehmen.

Daher haben wir einen Fahrplan zur Anmeldung Ihres Kindes erstellt.

Vielen Dank für Ihr Verständnis und Ihre Unterstützung.

Bettina Krzyzanowski-Noe (Sekretariat)

Ihr Fahrplan für die Anmeldung an der Werkrealschule (GWRS) Pfalzgrafenweiler:

Das Formular zur Anmeldung Ihres Kindes an der GWRS Pfalzgrafenweiler erhalten sie auf der Homepage der Schule unter:

<https://www.gwrs-pfalzgrafenweiler.de/organisatorisches/aufnahme-klasse-5>

Die Schule benötigt von Ihnen:

1. Blatt 1-4 des vollständig ausgefüllten **Schul-Anmeldebogens**.
Die Anmeldung ist **von beiden Erziehungsberechtigten auf Seite 3 und 4 zu unterschreiben**.
Blatt 5 ist für Ihre Unterlagen bestimmt.
2. **Notwendige Unterlagen aus dem Formularsatz der Grundschule:**
 - 2.1. **Rückmeldung an die Grundschule** = Blatt 3 (Original)
 - 2.2. **Empfehlung der Grundschule** = Blatt 1 oder Blatt 2 (jeweils Original) oder Information über das in der zentralen Kompetenzmessung (Kompass 4) erzielte Ergebnis (Original - wurde beim Elterngespräch ausgegeben)
3. Kopie der **Geburtsurkunde Ihres Kindes**
4. Bestätigung der abgebenden Grundschule, dass der **Masernschutznachweis** bereits erbracht wurde
5. **von alleinerziehenden Elternteilen** benötigen wir einen schriftlichen Nachweis über die Erziehungsberechtigung (alleiniges oder gemeinsames Sorgerecht, Aufenthaltsbestimmungsrecht)

Bitte beachten Sie diesen Hinweis:

Es ist nicht erforderlich, persönlich zur Anmeldung Ihres Kindes in die Schule zu kommen. Die gesamten Unterlagen können Sie uns gerne **bis spätestens 12.03.2026** per Post senden oder in den Briefkasten der Schule einwerfen. Bei Unklarheiten oder fehlenden Unterlagen kommen wir nochmals auf Sie zu. Sollten Sie dennoch persönlich vorbeikommen wollen, vereinbaren Sie bitte einen Termin unter

Nach Genehmigung der Schulaufsichtsbehörde (voraussichtlich Ende April/Anfang Mai) erhalten Sie eine schriftliche Bestätigung der Schulleitung über die Aufnahme Ihres Kindes.

Bei Fragen können Sie uns wie folgt telefonisch erreichen: 07445-858090

Schul-Anmeldebogen Klasse 5 WRS

GWRS Pfalzgrafenweiler
Burgstr. 31
72285 Pfalzgrafenweiler

Grund- und Werkrealschule



Die Anmeldung ist von beiden Erziehungsberechtigten auf Seite 3 und 4 zu unterschreiben. Blatt 1-4 wird bei der Anmeldung im Sekretariat abgegeben, Blatt 5 ist für Ihre Unterlagen bestimmt.

Sie sind nach Artikel 6 Absatz 1 Buchstabe e der Europäischen Datenschutzgrundverordnung (EU-DSGVO) in Verbindung mit § 4 Landesdatenschutzgesetz (LDSG) und § 1 Schulgesetz für Baden-Württemberg (SchG) verpflichtet, die folgenden personenbezogenen Daten der Schule gegenüber anzugeben, weil für die Schule die Verarbeitung dieser Daten zur Sicherstellung der Beschulung, insbesondere zur Erfüllung des Erziehungs- und Bildungsauftrags der Schule, erforderlich ist.

Die mit (*) gekennzeichneten Merkmale sind jedoch **freiwillig**, das heißt, Sie müssen diese Daten nicht angeben. Die Daten erleichtern aber beispielsweise eine Kontaktaufnahme mit Ihnen.
Mit der Angabe dieser Daten erteilen Sie zugleich die Einwilligung in deren Verarbeitung durch die Schule.

1) Daten der Schülerin / des Schülers

Name: _____ Vorname: _____

Geschlecht: männlich weiblich divers

Geburtsdatum: _____ Geburtsort: _____

Verkehrssprache in der Familie: deutsch nicht deutsch

Angabe Verkehrssprache (*): _____

Straße, Haus-Nr.: _____ PLZ, Ort: _____

Staatsangehörigkeit: _____

Mit diesen Kindern (Vor-, Zuname) möchte unser Kind gerne in eine Klasse (bitte Reihenfolge, wenn möglich):

.....

Zugehörigkeit zu Religion / Konfession (für die in Baden-Württemberg Religionsunterricht als ordentliches Lehrfach eingerichtet ist, ansonsten „keine/andere Religion“ eintragen):

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Alevitisch | <input type="checkbox"/> Altkatholisch |
| <input type="checkbox"/> Evangelisch | <input type="checkbox"/> Islamisch-sunnitisch |
| <input type="checkbox"/> Jüdisch | <input type="checkbox"/> Römisch-katholisch |
| <input type="checkbox"/> Orthodox (bulgarisch-, georgisch-, russisch-, griechisch-, rumänisch-, serbisch-orthodox) | |
| <input type="checkbox"/> Syrisch-orthodox | <input type="checkbox"/> keine Religion / andere Religion |

Teilnahme am Religionsunterricht

- ev. RU
- rk RU
- Ethik

Zuletzt besuchte Schule (z. B. Grundschule):

Liegen für den Schulbesuch bedeutsame Erkrankungen oder Beeinträchtigungen vor?

- ja
- nein

Falls ja, welche?

Hat Ihr Kind einen Förderbedarf? (*)

- LRS (ärztlich diagnostiziert)
- Dyskalkulie (ärztlich diagnostiziert)
- Sprachförderbedarf wegen nichtdeutscher Herkunftssprache und geringen Deutschkenntnissen

2) Daten der Erziehungsberechtigten

Gemeinsames Sorgerecht verheirateter, zusammenlebender Eltern:

- ja
- nein, das Sorgerecht hat: _____
(Bitte geeignete Nachweise wie Gerichtsurteil oder Negativbescheinigung vorlegen)

Daten	Vater	Mutter
Name, Vorname, ggf. Titel		
Straße, Haus-Nr.		
PLZ, Wohnort		
Staatsangehörigkeit		
Telefon, privat (*)		
Telefon, mobil (*)		
E-Mail-Adresse (*)		

Im Notfall alternativ zu verständigenden Ansprechpartner (z. B. Großeltern usw.) (*)

Name: _____ Kontaktdaten: _____

Hinweis: Wenn kein Notfallkontakt angegeben wird, ist es der Schule nicht möglich, Sie in einem Notfall zeitnah zu informieren, auch damit Sie eventuelle erforderliche medizinische Entscheidungen für Ihr Kind treffen.

Datenschutzrechtliche Informationspflicht

Aufgrund gesetzlicher Vorgaben sind wir verpflichtet, Ihnen die nachfolgenden Informationen mitzuteilen:

Verantwortliche Stelle im Sinne des Datenschutzrechts für die von Ihnen mitgeteilten personenbezogenen Daten ist die oben aufgeführte Schule. Die Schule hat einen Datenschutzbeauftragten benannt, dieser ist wie folgt erreichbar:

Datenschutzbeauftragte/r: Datenschutz@ssa-ra.kv.bwl.de

Zweck der Verarbeitung der oben von Ihnen angegebenen Daten ist die Sicherstellung der Beschulung Ihres Kindes, insbesondere die Erfüllung des gesetzlichen Erziehungs- und Bildungsauftrags der Schule. Soweit die Verarbeitung der mitgeteilten Daten nicht auf der oben genannten gesetzlichen Grundlage erfolgt, haben Sie durch die Angaben auch zu den mit einem (*) gekennzeichneten Merkmalen Ihre Einwilligung in der Datenverarbeitung erklärt. Ihre Einwilligung können Sie jederzeit gegenüber der Schule widerrufen, wobei die bis zu diesem Zeitpunkt bereits erfolgte Verarbeitung der betroffenen Daten weiterhin rechtmäßig bleibt.

Empfänger personenbezogener Daten während des Schulverhältnisses Ihres Kindes können bei Vorliegen der rechtlichen Voraussetzungen ohne eine gesonderte Einwilligung für die Datenübermittlung üblicherweise sein: staatliche Schulaufsichtsbehörden, andere öffentliche Schulen, gegebenenfalls zuständiges Förderzentrum, zuständiges Gesundheitsamt (Landkreis, Stadtkreis) bei verpflichtenden schulärztlichen Untersuchungen, zuständiges Jobcenter / zuständige Agentur für Arbeit, Schulträger.

Für die Löschung der Daten gelten die Fristen der Verwaltungsvorschrift „Datenschutz an öffentlichen Schulen“.

Gegenüber der Schule besteht ein Recht auf Auskunft über Ihre personenbezogenen Daten, ferner haben Sie ein Recht auf Berichtigung, Löschung oder Einschränkung, ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung und ein Recht auf Datenübertragbarkeit. Wenden Sie sich hierzu bitte direkt an die Schule. Zudem steht Ihnen ein Beschwerderecht bei der Datenschutzaufsichtsbehörde, dem Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Baden-Württemberg zu. Detaillierte Information zu Ihren Rechten können Sie dem beigefügten Merkblatt entnehmen.

Die Schule weist darauf hin, dass Schülerkarteikarten beziehungsweise Schülerlisten sowie Abschluss- und Abgangszeugnisse erst 60 Jahre, nachdem die Schule verlassen wurde, gelöscht werden sollen, damit im Falle eines Verlusts der Nachweis über den Schulbesuch beziehungsweise ein Ersatzzeugnis ausgestellt werden kann. Diese Dokumente werden jedoch von der Schule abgesehen von der Speicherung nicht weiter verarbeitet.

Hiermit willige ich in die Verarbeitung der mit (*) gekennzeichneten oben eingetragenen personenbezogenen Daten durch die Schule ein.

Ich verpflichte mich, Änderungen insbesondere im Sorgerecht umgehend der Schule mitzuteilen.

Ort, Datum

Unterschrift des / der Erziehungsberechtigten

Anlage: s. Seite 5 - Merkblatt Betroffenenrechte (Anlage 4 der VwV)

Name

Vorname

Einverständniserklärung zur **Veröffentlichung von Fotos und Presseberichten**, auf denen mein Kind bei Schulveranstaltungen zu sehen ist oder eventuell erwähnt - auf der Homepage, im Mitteilungsblatt der Gemeinde Pfalzgrafenweiler oder in der Presse. Diese Einwilligung kann jederzeit von Ihnen widerrufen werden.

einverstanden

nicht einverstanden

Liegen für den Schulbesuch bedeutsame Erkrankungen oder Beeinträchtigungen vor (z.B. Asthma, Diabetes, Lebensmittelunverträglichkeiten...)

Mein Kind hat eine

Insektenstichallergie

Bienenstichallergie

Mein Kind kann schwimmen

ja

nein

Zur Erleichterung des Schulbetriebes wäre es hilfreich, wenn in jeder Klasse eine **Adress-, Email- und Telefonliste** erstellt würde, um notfalls mittels Telefonkette / Emailverteiler bestimmte Informationen zwischen Eltern/ Schülern weiterzugeben. Für die Erstellung einer solchen Liste, die Name, Vorname, Adresse, Telefonnummer, Emailadresse des Schülers/ der Schülerin enthält, und für die Weitergabe an alle Eltern bzw. Elternvertreter der klassenangehörigen Schülerinnen und Schüler bestimmt ist, benötigen wir Ihr Einverständnis. Diese Einwilligung kann jederzeit von Ihnen widerrufen werden.

einverstanden

nicht einverstanden

Mit diesen Kindern (Vor-, Zuname) möchte unser Kind gerne in eine Klasse (bitte Reihenfolge, wenn möglich):

Ort, Datum

Unterschrift des / der Erziehungsberechtigten

Anlage 4 zur Verwaltungsvorschrift „Datenschutz an öffentlichen Schulen“
Merkblatt Betroffenenrechte

Sie haben als von einer Verarbeitung personenbezogener Daten betroffene Person folgende Rechte:

- Gemäß Artikel 7 Absatz 3 EU-DSGVO können Sie Ihre einmal erteilte Einwilligung jederzeit gegenüber uns widerrufen. Dies hat zur Folge, dass wir die Datenverarbeitung, die auf dieser Einwilligung beruht, für die Zukunft nicht mehr fortführen dürfen.
- Gemäß Artikel 15 EU-DSGVO können Sie Auskunft über Ihre von uns verarbeiteten personenbezogenen Daten verlangen. Insbesondere können Sie Auskunft über die Verarbeitungszwecke, die Kategorie der personenbezogenen Daten, die Kategorien von Empfängern, gegenüber denen Ihre Daten offengelegt wurden oder werden, die geplante Speicherdauer, das Bestehen eines Rechts auf Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung oder Widerspruch, das Bestehen eines Beschwerderechts, die Herkunft ihrer Daten, sofern diese nicht bei uns erhoben wurden, sowie über das Bestehen einer automatisierten Entscheidungsfindung einschließlich Profiling und ggf. aussagekräftigen Informationen zu deren Einzelheiten verlangen.
- Gemäß Artikel 16 EU-DSGVO können Sie die unverzügliche Berichtigung unrichtiger oder Vervollständigung Ihrer bei uns gespeicherten personenbezogenen Daten verlangen.
- Gemäß Artikel 17 EU-DSGVO können Sie die Löschung Ihrer bei uns gespeicherten personenbezogenen Daten verlangen, soweit nicht die Verarbeitung zur Ausübung des Rechts auf freie Meinungsäußerung und Information, zur Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung, aus Gründen des öffentlichen Interesses oder zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen erforderlich ist.
- Gemäß Artikel 18 EU-DSGVO können Sie die Einschränkung der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten verlangen, soweit die Richtigkeit der Daten von Ihnen bestritten wird oder die Verarbeitung unrechtmäßig ist, Sie aber deren Löschung ablehnen oder wir die Daten nicht mehr benötigen, Sie jedoch diese zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen benötigen.
- Gemäß Artikel 21 EU-DSGVO können Sie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen. Dieses Widerspruchsrecht ist das Recht, aus Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben, jederzeit gegen die Verarbeitung Sie betreffender personenbezogener Daten, die für die Wahrnehmung einer uns übertragenen Aufgabe erforderlich ist, die im öffentlichen Interesse liegt oder in Ausübung öffentlicher Gewalt erfolgt, Widerspruch einzulegen; dies gilt auch für in auf diese Bestimmungen gestütztes Profiling. Wir verarbeiten die personenbezogenen Daten dann nicht mehr, es sei denn, wir können zwingende schutzwürdige Gründe für die Verarbeitung nachweisen, die die Interessen, Rechte und Freiheiten Ihrer Person überwiegen, oder die Verarbeitung dient der Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen.
- Gemäß Artikel 20 EU-DSGVO können Sie Ihre personenbezogenen Daten, die Sie uns per Einwilligung bereitgestellt haben und die wir automatisiert verarbeiten, in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesebaren Format erhalten oder die Übermittlung an einen anderen Verantwortlichen verlangen (Recht auf Datenübertragbarkeit).
- Gemäß Artikel 77 EU-DSGVO können Sie sich bei einer Datenschutz Aufsichtsbehörde beschweren. In der Regel können Sie sich hierfür an die Aufsichtsbehörde Ihres üblichen Aufenthaltsortes oder Arbeitsplatzes wenden. In Baden Württemberg ist dies der Landesbeauftragte für den Datenschutz und die Informationsfreiheit.